

CURSO GESTIÓN DE PROYECTOS

- **Objetivo General**

- Dar una visión general del manejo y gestión de los proyectos, de manera de capacitar al participante en la utilización de las herramientas requeridas para una adecuada gestión

- **Objetivos específicos**

- Incrementar los niveles de competencia de los participantes en las áreas de
 - Gestión de proyectos
 - Reparto de responsabilidades
 - Seguimiento
 - Ejecución
 - Toma de decisiones
 - Gestión de riesgo
 - Herramientas de gestión de proyectos
 - Reuniones efectivas

- **Contenido programático**

- **MÓDULO I**

- La gestión de proyectos como proceso
 - Definición y organización del proyecto
 - Planificación del proyecto
 - Gestión de la ejecución del proyecto
 - Culminación del proyecto
- El reparto de responsabilidades
 - Quién es quién en la gestión de proyectos
 - Patrocinador del proyecto
 - Director
 - Líder del equipo encargado
 - Miembros del equipo
 - Características de los buenos equipos

- **MODULO II**

- Puesta en marcha
 - Un mandato de acción
 - Definir objetivos
 - Limitarlo en el tiempo
 - Ser específico en cuanto al alcance del proyecto

España, Chile, Panamá, República Dominicana y Venezuela.

- El marco de acción
 - Toma de decisiones
 - Seguimiento y tratamiento de cuestiones no resueltas
 - Documentar decisiones y acciones
 - Creación de un plan de comunicaciones
 - Poner a las personas en contacto
 - Desarrollar el presupuesto
- **MODULO III**
 - Desglose del trabajo
 - Estructura para el desglose del trabajo
 - Estimaciones de tiempo y recursos
 - Asignación del trabajo
 - Programación del trabajo
 - Examinar las relaciones entre tareas
 - Crear un borrador de programación
 - Optimizar la programación
 - Servirse de programas informáticos
- **MODULO IV**
 - Ajuste y compensación
 - Cuando el proyecto no encaja
 - Asumir retos
 - Revisar tareas y tiempos
 - Gestión del riesgo
 - Que es la gestión del riesgo?
 - Identificar y dar prioridad a los riesgos
 - Adoptar medidas para evitar o minimizar riesgos
 - Desarrollar planes de contingencia para superar obstáculos potenciales
- **MODULO V**
 - Adaptación del proyecto
 - Causas de riesgo imprevisto y sus consecuencias
 - El enfoque de gestión adaptada
 - Necesidades del proyecto
 - Porque son importantes las reuniones de lanzamiento
 - Crear mecanismos integradores

- Establecer normas de comportamiento
- **MODULO VI**
 - Mantener el rumbo
 - Supervisar y controlar el proyecto
 - Tener presentes a las personas
 - El papel de las comunicaciones
 - Resolución de problemas
 - La fase de culminación
 - Evaluación de rendimientos
 - Documentación
 - Lecciones aprendidas
 - Celebración
 - Herramientas útiles
 - Guía para reuniones efectivas.
- **Duración**
 - 16 horas
- **Titulación**
 - Título Propio de la Escuela Europea de Gerencia como **Gestión de Proyectos**